

11647



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 865**

10 Ιουλίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/31544/0022 (1)

Οργάνωση και λειτουργία Κέντρων Υποβοήθησης Μελέτης για τους μαθητές της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των σεισμόπληκτων περιοχών του Λεκανοπεδίου Αττικής.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Την ΚΥΑ ΥΠΕΠΘ και Γ.Λ.Κ. 2/6561/0022/18.2.2000 (ΦΕΚ 228 τ.Β΄/28.2.2000)

β) Την ΚΥΑ ΥΠΕΠΘ και Γ.Λ.Κ 2/57288/0022/24.8.2000.

γ) Τις κοινές αποφάσεις των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων για τη «Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» με αριθμό ΚΑ/680/22.8.96 (ΦΕΚ 826 Β΄) και ΚΑ/1143/30.3.2000 (ΦΕΚ τ.Β΄463/5.4.2000).

δ) Την αριθμ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000(ΦΕΚ 571 Β΄) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών»

ε) Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο με αρ. πρωτ. ΚΑ/4384/12.10.1999 «Κέντρα Υποβοήθησης Μελέτης μαθητών σε σεισμόπληκτες περιοχές, Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

στ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, δεδομένου ότι η χρηματοδότηση του έργου ύψους ενός δισεκατομμυρίου εξακοσίων ενενήντα ένα εκατομμυρίων διακοσίων χιλιάδων δραχμών (1.691.200.000) δρχ. θα καλυφθεί από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κοινωνικού Αποκλεισμού του Υπουργείου Εργασίας του Β΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης στο πλαίσιο του Τεχνικού Δελτίου με αρ. πρωτ. ΚΑ/4384/12.10.99 «Κέντρα Υποβοήθησης Μελέτης μαθητών σε σεισμόπληκτες περιοχές, Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» και την αναμόρφωσή του με αριθμ. Πρωτ. διαβιβαστικού Γ2/6195/30.12.99 όπου το Υπουργείο Παιδείας ανέλαβε την ενέργεια και κατόπιν της έγκρισης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμ. πρωτ. 016931/9.12.1999.

ζ) Τις έκτακτες ανάγκες που έχουν δημιουργηθεί στην περιοχή του Λεκανοπεδίου Αττικής λόγω του σεισμού της 7ης Σεπτεμβρίου 1999 και δεν έχουν ακόμη εκλείψει.

η) Τα 1385/19.10.2001 και 1386/19.10.2001 έγγραφα του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με αίτημα την παράταση του χρόνου υλοποίησης της ενέργειας.

θ) Την Υ.Α. με αρ.πρωτ.οικ.111626/29.3.2002 του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που συμφωνεί, τροποποιεί την Υ.Α του Υφυπουργού Εργασίας με αριθ. Πρωτ. 119707/24.12.1999 (ως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις της με τις υπ' αριθμ. Πρωτ. 107928/19.3.2001 και οικ. 6280/19.12.2001 Υ.Α.) και παρατείνει τον χρόνο υλοποίησης της ενέργειας.

ι) Την διάταξη του άρθρου 40 του Ν. 849/78 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2129/93.

ια) Την ΚΥΑ ΥΠΕΠΘ και Γ.Λ.Κ. 2/50106/0022/27.9.2001, αποφασίζουμε:

τη συγκρότηση και λειτουργία Κέντρων Υποβοήθησης Μελέτης (Κ.Υ.Μ.) των μαθητών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στις σεισμόπληκτες περιοχές του λεκανοπεδίου Αττικής.

Άρθρο 1
Συγκρότηση και λειτουργία Κέντρων Υποβοήθησης Μελέτης (Κ.Υ.Μ) για την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

1. α) Στις περιοχές του λεκανοπεδίου Αττικής που έχουν πληγεί από το σεισμό της 7ης Σεπτεμβρίου και για τους μαθητές των Δημοτικών, Γυμνασίων, Λυκείων και ΤΕΕ των περιοχών αυτών μπορεί να συστήνονται Κέντρα Υποβοήθησης Μελέτης (ΚΥΜ), κατόπιν προκήρυξης των Διευθύνσεων Σπουδών Δευτεροβάθμιας και Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΕΠΘ. Σκοπός των ΚΥΜ είναι να παρέχουν στους μαθητές, των οποίων οι κατοικίες έχουν πληγεί από τους σεισμούς, κατάλληλο περιβάλλον μελέτης των μαθημάτων του σχολείου τους.

β) Η συνολική διάρκεια λειτουργίας κάθε ΚΥΜ είναι 16 εβδομάδες και η ημερομηνία έναρξης της λειτουργίας τους πιστοποιείται από τον αρμόδιο Προϊστάμενο ΔΕ και ΠΕ.

2. α) Στους μαθητές των Δημοτικών σχολείων θα παρέχεται ο χώρος για καθημερινή μελέτη των μαθημάτων τους και υποβοήθηση στα εξής μαθήματα: Γλώσσα, Μαθηματικά, Μελέτη Περιβάλλοντος, Φυσική.

β) Στους μαθητές των Γυμνασίων, Λυκείων και ΤΕΕ θα παρέχεται ο χώρος για καθημερινή μελέτη των μαθημάτων τους και η υποβοήθηση στα βασικά μαθήματα: Αρχαία Ελληνικά, Νέα Ελληνικά, Μαθηματικά, Φυσική, Χημεία, Αγγλικά και Γαλλικά.

3. Κάθε ΚΥΜ αποτελείται από 4 - 8 τμήματα, με 10 έως 30 μαθητές στο κάθε τμήμα.

4. Τα ΚΥΜ θα λειτουργούν για τρεις ώρες την ημέρα, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα. Η κατανομή των ωρών θα γίνεται ως εξής:

α) Για τους μαθητές των Δημοτικών σχολείων: Γλώσσα: 7 ώρες, Μαθηματικά: 4 ώρες, Μελέτη Περιβάλλοντος - Φυσική: 4 ώρες.

β) Για τους μαθητές των Γυμνασίων, Λυκείων και ΤΕΕ: Αρχαία/ Νέα Ελληνικά: 4 ώρες, Μαθηματικά: 4 ώρες, Φυσική - Χημεία: 4 ώρες, Αγγλικά - Γαλλικά: 3 ώρες.

5. Η συμμετοχή των μαθητών στα τμήματα των ΚΥΜ είναι προαιρετική.

Άρθρο 2
Οργάνωση των ΚΥΜ

1. α) Κατανέμουμε τα Κέντρα Υποβοήθησης Μελέτης (ΚΥΜ) ανά Δ/νση Εκπαίδευσης των Νομών και νομαρχιών Αττικής ως ακολούθως :

Α) Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση:

1.	Α΄ Δ/νση Αθήνας	2 ΚΥΜ
2.	Β΄ Δ/νση Αθήνας	3 ΚΥΜ
3.	Γ΄ Δ/νση Αθήνας	3 ΚΥΜ
4.	Δ΄ Δ/νση Αθήνας	0 ΚΥΜ
5.	Δ/νση Ανατολικής Αττικής	4 ΚΥΜ
6.	Δ/νση Δυτικής Αττικής	3 ΚΥΜ
7.	Δ/νση Πειραιά	2 ΚΥΜ
	ΣΥΝΟΛΟ	17 ΚΥΜ

Β) Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση:

1.	Α΄Δ/νση Αθήνας	10 ΚΥΜ
2.	Β΄Δ/νση Αθήνας	2 ΚΥΜ
3.	Γ΄ Δ/νση Αθήνας	10 ΚΥΜ
4.	Δ΄ Δ/νση Αθήνας	0 ΚΥΜ
5.	Δ/νση Ανατολικής Αττικής	5 ΚΥΜ
6.	Δ/νση Δυτικής Αττικής	8 ΚΥΜ
7.	Δ/νση Πειραιά	1 ΚΥΜ
	ΣΥΝΟΛΟ	36 ΚΥΜ

β) Με απόφαση του Προϊσταμένου Δ/νσης ΠΕ ή ΔΕ κατανέμονται τα Κ.Υ.Μ. στους δήμους της περιοχής τους και ορίζονται οι χώροι λειτουργίας και οι Υπεύθυνοι των Κ.Υ.Μ, όπως και η έναρξη λειτουργίας των προγραμμάτων ΚΥΜ.

2. Το κάθε Κ.Υ.Μ. λειτουργεί σε ένα ή περισσότερους χώρους και καλύπτει ένα ή περισσότερα σχολεία, αρκεί να έχει σχηματίσει 4 - 8 τμήματα, με έναν Υπεύθυνο. Κατά τη διάρκεια εφαρμογής του προγράμματος και σε περίπτωση μείωσης των τμημάτων ή μαθητών, ο Προϊστάμενος της Δ/νσης ή του Γραφείου Εκπαίδευσης μπορεί να αποφασίσει τη σύμπτυξη και αναδιάρθρωση των Κ.Υ.Μ.

3. α) Στα Δημοτικά σχολεία το πρόγραμμα θα εφαρμόζεται με έναν δάσκαλο σε κάθε τμήμα.

β) Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σε κάθε τμήμα, θα εναλλάσσονται καθημερινά ανά μία ώρα καθηγητές διαφορετικής ειδικότητας. Κατά τη διάρκεια της καθημερινής τρίωρης μελέτης, οι εκπαιδευτικοί της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης θα εναλλάσσονται μεταξύ τους χωρίς διάλειμμα.

4. Ο ακριβής προγραμματισμός της μελέτης γίνεται από τον Υπεύθυνο του κάθε ΚΥΜ.

5. Τα τμήματα των ΚΥΜ λειτουργούν σε αντίθετη βάρδια από το κανονικό πρόγραμμα και για 3 ώρες την ημέρα.

6. Ως αίθουσες διδασκαλίας χρησιμοποιούνται οι αίθουσες της ίδιας σχολικής μονάδας ή γειτονικής. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης αιθουσών Δημοτικών Σχολείων, Γυμνασίων ή Λυκείων μπορούν να χρησιμοποιηθούν αίθουσες του Δήμου ή της Νομαρχίας ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα, ύστερα από σχετική απόφαση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπαίδευσης, αφού ληφθεί υπόψη η γνώμη του αρμοδίου ή αρμοδίων Προϊσταμένων Γραφείων, των οποίων τα σχολεία συμμετέχουν στα προγράμματα Κ.Υ.Μ. Με την ίδια διαδικασία μπορεί να αποφασίζεται και η ενοικίαση αιθουσών ή η εγκατάσταση προσωρινών χώρων, εάν δεν υπάρχουν διαθέσιμες κατάλληλες αίθουσες του δημοσίου τομέα.

Άρθρο 3
Όργανα συντονισμού και προγραμματισμού των ΚΥΜ

1. α) Οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων ή Γραφείων εποπτεύουν το διοικητικό μέρος του προγράμματος των ΚΥΜ της αρμοδιότητάς τους. Σε κάθε περίπτωση οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων έχουν τη συνολική διοικητική ευθύνη.

β) Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης ή Γραφείου Α/βάθμιας ή Β/βάθμιας Εκπαίδευσης για τα ΚΥΜ σε κάθε Δ/νση υποβάλλει στοιχεία λειτουργίας των Κ.Υ.Μ. στις αντίστοιχες Δ/νσεις Σπουδών του ΥΠΕΠΘ.

2. α) Υπεύθυνος του κάθε ΚΥΜ μπορεί να είναι ο Διευθυντής του Δημοτικού, Γυμνασίου ή Λυκείου στο πλαίσιο του οποίου αυτό οργανώνεται. Σε περίπτωση λειτουργίας κοινού προγράμματος ΚΥΜ ως Υπεύθυνος ορίζεται με απόφαση του αντίστοιχου Προϊσταμένου Διεύθυνσης ή Γραφείου ο Διευθυντής του Δημοτικού, Γυμνασίου ή Λυκείου που διαθέτει τους απαραίτητους χώρους για τη λειτουργία των ΚΥΜ. Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιος Διευθυντής δεν αποδέχεται τον ορισμό του, υπεύθυνος ορίζεται ο Υποδιευθυντής του ιδίου Σχολείου. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει Υποδιευθυντής ή δεν αποδέχεται και αυτός τον ορισμό του, ή σε περίπτωση που κανένα σχολείο δεν διαθέτει τις αναγκαίες αίθουσες και τα μαθήματα διεξάγονται σε άλλο χώρο, ως Υπεύθυνος ορίζεται μόνιμος εκπαιδευτικός με απόφαση του Προϊσταμένου της αντίστοιχης Διεύθυνσης ή Γραφείου.

3. Ο Υπεύθυνος του ΚΥΜ αναλαμβάνει την οργάνωση και την επίβλεψη του κάθε Κέντρου. Ο Υπεύθυνος έχει ως έργο:

α) το σχεδιασμό, την προετοιμασία και την παρακολούθηση των τμημάτων εκπαιδευτικής στήριξης του ΚΥΜ. Με την έναρξη του κάθε ΚΥΜ ο Υπεύθυνος έχει την υποχρέωση να καταρτίσει το πρόγραμμα της εβδομαδιαίας μελέτης του Κέντρου και να το υποβάλλει στη Δ/νση που ανήκει. Εντός 10 ημερών από την έναρξη του κάθε ΚΥΜ υποβάλλει, επίσης, κατάσταση με τα ονόματα των μαθητών που συμμετέχουν σε κάθε τμήμα καθώς και το ποσοστό συμμετοχής των μαθητών στο ΚΥΜ σε σχέση με το συνολικό αριθμό των μαθητών του σχολείου ή σχολείων, από τα οποία προέρχονται.

β) μεριμνά, μεταξύ άλλων, για την ομαλή εφαρμογή των σχεδιασμένων δράσεων, τη συγκέντρωση και την αποστολή των αναγκαίων στοιχείων στην αντίστοιχη οικεία Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή Γραφείο και τη γενικότερη επικοινωνία με τους συμμετέχοντες φορείς.

γ) λαμβάνει υπόψη του τις αντικειμενικές δυσκολίες, τις δυνατότητες του συγκεκριμένου προγράμματος ΚΥΜ και τις ανάγκες των συγκεκριμένων μαθητών.

δ) εντός 10 ημερών από τη λήξη της λειτουργίας των ΚΥΜ υποβάλλει Έκθεση αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου των Κέντρων στη Δ/νση Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπ/σης ή Γραφείου στο οποίο ανήκει. Η υποβολή των τελικών εκθέσεων στις Δ/νσεις Κ.Π.Σ. και Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης του ΥΠΕΠΘ πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέσα σε 20 ημέρες από τη λήξη του προγράμματος.

Άρθρο 4
Προσωπικό εκπαιδευτικής υποστήριξης των ΚΥΜ

1. Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Δ.Ε. και Π.Ε. μετά από ανακοίνωση που αναρτά σε εμφανές σημείο στη Δ/νση, δέχεται αιτήσεις με δήλωση ενδιαφέροντος από άνεργους εκπαιδευτικούς, για συμμετοχή στα προγράμματα των ΚΥΜ.

2. Προτεραιότητα έχουν οι εκπαιδευτικοί που διαμένουν στις περιοχές αυτές. Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί για την ίδια θέση, προσλαμβάνεται ο αρχαιότερος σύμφωνα με τη χρονολογία απόκτησης του πτυχίου του.

3. Η πρόσληψη ωρομισθίων εκπαιδευτικών για τις ανάγκες ΚΥΜ γίνεται με απόφαση του αρμόδιου Προϊσταμένου Διεύθυνσης Π.Ε. ή Δ.Ε. Για το σκοπό αυτό συντάσσονται και υπογράφονται από τον Προϊστάμενο και τους συμβαλλόμενους εκπαιδευτικούς οι σχετικές συμβάσεις.

4. Οι ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί που έχουν προσληφθεί μπορούν να απασχοληθούν ως δεκαπέντε ώρες συνολικά εβδομαδιαίως σε τμήματα ΚΥΜ.

Άρθρο 5
Αμοιβές και κάλυψη δαπανών

1. Η οικονομική διαχείριση γίνεται από τον Υπεύθυνο του κάθε ΚΥΜ υπό την επίβλεψη της οικείας Διεύθυνσης ή Γραφείου Εκπαίδευσης. Η συνολική ευθύνη και εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης ανήκει στον Ειδικό Λογαριασμό του Κ.Π.Σ. του ΥΠΕΠΘ, στον οποίο και θα υποβληθεί η τελική απολογιστική Έκθεση πεπραγμένων με οικονομικά στοιχεία από τον Υπεύθυνο του κάθε ΚΥΜ.

2. Για τους ωρομίσθιους εκπαιδευτικούς που προσλαμβάνονται να διδάξουν στο πρόγραμμα το ύψος της ωριαίας αντιμισθίας ορίζεται στο ποσό των 4.000 δρχ (11,74 ΕΥΡΩ) μικτά. Κάθε εκπαιδευτικός δικαιούται την αναλογία δώρων Χριστουγέννων, Πάσχα, επιδόματος και αποζημίωσης άδειας, ενώ δεν δικαιούται την αποζημίωση τριμήνων.

3. Ο κάθε Υπεύθυνος του ΚΥΜ και ο Προϊστάμενος της Δ/νσης ή Γραφείου Εκπ/σης, αμείβεται με 100.000 δρχ (293,47 ΕΥΡΩ) το μήνα μικτά. Ο Προϊστάμενος Γραφείου θα αμείβεται με την προϋπόθεση ότι στο Γραφείο αρμοδιότητάς του έχουν δημιουργηθεί τουλάχιστον 3 ΚΥΜ. Σε αντίθετη περίπτωση θα αμείβεται μόνον ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Π.Ε. ή Δ.Ε.

4. Οι αμοιβές όλων των παραπάνω κατηγοριών υπολογίζονται από την έναρξη του προγράμματος σε κάθε ΚΥΜ και τελειώνουν με τη λήξη τους. Οι αμοιβές που ορίζονται με τις ανωτέρω παραγράφους 2, 3 του άρθρου 5 αναπροσαρμόζονται μηνιαίως αν υπάρχουν μεταβολές στον αριθμό των τμημάτων ΠΔΣ. Επίσης οι αμοιβές αυτές περικόπτονται αναλόγως, τις ημέρες των αργιών.

5. Για την πληρωμή των σχετικών δαπανών απαιτείται η αποστολή στο ΥΠΕΠΘ των προγραμμάτων έναρξης λειτουργίας των ΚΥΜ και η έκδοση σχετικής απόφασης του αρμόδιου Προϊσταμένου Διεύθυνσης Π.Ε. ή Δ.Ε.

6. Επίσης για την εύρυθμη λειτουργία του κάθε ΚΥΜ, θα καλυφθούν μέχρι 200.000 δρχ. (586,94 ΕΥΡΩ) δαπάνες εκπαιδευτικού υλικού που θα περιλαμβάνει έξοδα χαρτικών και φωτοτυπιών όπως και μελάνη εκτυπωτή και φωτοαντιγραφικού.

7.Το κόστος κεντρικής διαχείρισης του έργου ανέρχεται στο ποσόν των 7.942.000 δραχμών (23307,41 ΕΥΡΩ).

8. Η παρούσα τίθεται σε ισχύ από την 12η Μαρτίου 2002 και λήγει την 30η Ιουνίου 2002.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ	**ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ**

Αριθ.: 1054405/915/Α0006 (2)

Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών Ομάδας Έργου στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, για την έρευνα, ανάπτυξη, δοκιμή και επικύρωση ενός διαμεσολαβητικού σχήματος, που ενοποιεί τις προσφερόμενες υπηρεσίες από το κράτος, από τα εθνικά και περιφερειακά διοικητικά σχήματα, καθώς και από τα Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια της Ε. Ε. και των χωρών της διεύρυνσης, σε περιβάλλον διασυνοριακών διαδικασιών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 89 και 128 του Π.Δ.284/88 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 128Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) Του Π.Δ. 81/2002 (ΦΕΚ 57Α'), περί ενοποίησης των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

γ) Του άρθρου 19 του Ν.1599/86 «Σχέσεις Κράτους-Πολίτη, καθιέρωση νέου τύπου δελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 75Α'), όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν.2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

δ) Του άρθρου 34 του Ν. 1914/90 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του Δημοσίου Τομέα και της κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 178Α'), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν.2346/95 (ΦΕΚ 220Α').

ε) Του άρθρου 19 του Ν.2470/97 «Αναμόρφωση Μισθολογίου Προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 40Α').

2. Το αριθμ.2037/10.6.2002 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

3. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη, για την αμοιβή των μελών της Ομάδας Έργου, η οποία θα καλυφθεί με πόρους, οι οποίοι θα εισρέουν από την Ευρωπαϊκή Ένωση, και θα καθορισθεί με άλλη απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

4. Την αριθμ.1113926/1557/Α0006/11.12.2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, (ΦΕΚ 1703Β'), με την οποία μεταβιβάσθηκε η εξουσία, στο Γενικό Γραμματέα, στους Γεν. Δ/ντές κ.λ.π., να υπογράφουν «Με Εντολή Υπουργού», αποφασίζουμε:.

Α.- Συνιστούμε Ομάδα Έργου, στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών, για την έρευνα, ανάπτυξη, δοκιμή και επικύρωση ενός διαμεσολαβητικού σχήματος, που ενοποιεί τις προσφερόμενες υπηρεσίες από το κράτος, από τα εθνικά και περιφερειακά διοικητικά σχήματα, καθώς και από τα Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια της Ε. Ε. και των χωρών της διεύρυνσης, σε περιβάλλον διασυνοριακών διαδικασιών.

Β.- Συγκροτούμε την παραπάνω Ομάδα Έργου και ορίζουμε ως μέλη αυτής τους παρακάτω υπαλλήλους της Γ. Γ. Π.Σ., ως εξής:

1. Ιωάννη Δήμα, υπάλληλο με βαθμό Δ', του κλάδου Π Ε Μηχανικών, ως Συντονιστή.

2. Μοσχούλα Τουρλίδου, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου Π Ε Πληροφορικής, αναπληρώτρια τον Συντονιστή, ως μέλος.

3. Νικόλαο Λέκκα, Διευθυντή, του κλάδου ΠΕ Εφοριακών, ως μέλος.

4. Αχιλλέα Βέμο, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

5. Ηλία Δρακόπουλο, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΠΕ1 Αναλυτών, ως μέλος.

6. Μιχάλη Αθανασάκο, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

7. Αναστασία Γκαρούτσου, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

8. Σταυρούλα Δημοπούλου, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΠΕ3 Διοικ. Προσ. Λειτ. & Εκμ/σης Η/Υ, ως μέλος.

9. Ελένη Αποστολοπούλου, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου Π Ε Εφοριακών, ως μέλος.

10. Βασιλική Ορφανού, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΤΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

11. Δημήτρη Φατούρο, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΔΕ Προσ. Η/Υ Προγρ/στών, ως μέλος.

12. Μαρία Γεωργακοπούλου, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΔΕ Προσ. Η/Υ-Προγ/στών, ως μέλος.

13. Χρήστο Τσακαλιάδη, υπάλληλο με βαθμό Β', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

14. Σοφία Αποστολίδου, υπάλληλο με βαθμό Β', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

15. Ελένη Σαράφη, υπάλληλο με βαθμό Γ', του κλάδου Π Ε Πληροφορικής, ως μέλος.

16. Σοφία Σεχπερίδου, υπάλληλο με βαθμό Γ', του κλάδου Π Ε Πληροφορικής, ως μέλος.

17. Γεώργιο Ευσταθίου, υπάλληλο με βαθμό Γ, του κλάδου Π Ε Πληροφορικής, ως μέλος.

18. Παναγιώτα Παπαδοπούλου, υπάλληλο με βαθμό Γ, του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, ως μέλος.

19. Χρήστο Αθανασόπουλο, Ειδικό Επιστήμονα, συνεργάτη του Γεν. Γραμματέα Π.Σ., ως μέλος.

Γ. Χρέη Γραμματέα της Ομάδας Έργου, θα εκτελεί το μέλος, που θα ορισθεί με τον αναπληρωτή του, από τον Συντονιστή αυτής.

Δ. Το έργο της παραπάνω Ομάδας, στα πλαίσια του προγράμματος, CB BUSINESS, θα είναι τα εξής:

1. Ο σχεδιασμός ενός αληθινά ενοποιημένου μοντέλου «ολοκληρωμένης εξυπηρέτησης από ένα σημείο (one - stop shop)», για αλληλεπιδράσεις επιχειρήσεων - κράτους.

2. Η ανάπτυξη ενός κεντρικού κόμβου διαμεσολάβησης, βασισμένου στο Διαδίκτυο, που θα υλοποιεί αυτό το μοντέλο εξυπηρέτησης και θα λειτουργεί ως κεντρικό σημείο επικοινωνίας για τις επιχειρήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των χωρών της Διεύρυνσης.

3. Η απόδειξη της εγκυρότητας του μοντέλου εξυπηρέτησης και η πιλοτική λειτουργία και δοκιμή του διαδικτυακού διαμεσολαβητικού κόμβου σε διάφορες ειδικές περιπτώσεις που ενδυναμώνουν την Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση.

Ε. Η παραπάνω Ομάδα Έργου, για την αποτελεσματικότητα διεξαγωγή του έργου της, θα συνεργάζεται με τους υπολοίπους εταίρους του προγράμματος, στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό.

ΣΤ. Η Ομάδα Έργου, θα συνεδριάζει εντός και εκτός των ωρών του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών στο κατάστημα του Υπουργείου Οικονομικών, στην οδό Θεσ/κης και Χανδρή 1, στο Μοσχάτο, και θα έχει διάρκεια όσο και το πρόγραμμα «Διασυνοριακή επιχειρησιακή διαμεσολάβηση μέσω ενιαίων ηλεκτρονικών Υπηρεσιών (CB BUSINESS)», (το οποίο με βάση τη σχετική σύμβαση, ολοκληρώνεται στις 31.3.2004).

Ζ. Η αποζημίωση του συντονιστή και των μελών της Ομάδας Έργου, θα καθορισθεί με άλλη απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2002

Με εντολή Υπουργού

Ο Γενικός Γραμματέας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ.: 1052573/991/Α0006 (3)

Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών Ομάδας Διοίκησης 'Εργου στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για τη μελέτη, σχεδιασμό και υλοποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος «e-οικονομία», και την ένταξή του στο Γ' Κ.Π.Σ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Π.Δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 57Α').

β) Των άρθρων 89 και 128 του Π.Δ. 284/88 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 128Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) Του άρθρου 19 του Ν. 1599/86 «Σχέσεις Κράτους - Πολίτη καθιέρωση νέου τύπου δελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 75Α'), όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

δ) Του άρθρου 34 του Ν. 1914/90 «Εκσυγχρονισμός και ανάπτυξη του Δημοσίου Τομέα και της Κεφαλαιαγοράς, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 178Α'), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2346/95 (ΦΕΚ 220Α').

ε) Του άρθρου 19 του Ν. 2470/97 «Αναμόρφωση Μισθολογίου Προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις (40Α').

2. Το αριθμ. 2199/19.6.2002 έγγραφο της Γενικής Γραμ/ας Πληροφοριακών Συστημάτων.

3. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη για την αμοιβή των μελών και της Γραμματείας της Ομάδας Διοίκησης Έργου, η οποία θα καλυφθεί από τον Προϋπολογισμό Εξόδων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (ΚΑΕ 0515, Ε.Φ. 23110, 23150 και θα καθορισθεί με άλλη απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομίας.

4. Την αριθμ. 1113926/1557/Α0006/11.12.2001 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1703Β'), με την οποία μεταβιβάσθηκε η εξουσία, στο Γενικό Γραμματέα, στους Γεν. Δ/ντές κλπ., να υπογράφουν «Με εντολή Υπουργού», αποφασίζουμε:

Ι. Συνιστούμε στο Υπουργείο Οικονομίας & Οικονομικών Ομάδα Διοίκησης 'Εργου, για τη μελέτη, σχεδιασμό και υλοποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος «e-οικονομία» και την ένταξή του στο Γ' Κ.Λ.Σ.

ΙΙ. Συγκροτούμε την παραπάνω Ομάδα Διοίκησης 'Εργου και ορίζουμε τα μέλη αυτής, ως εξής:

1. Οδυσσέα Κυριακόπουλο, Διευθυντή, του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, που υπηρετεί ως Προϊστάμενος της Δ/νσης Εισαγωγής και Ελέγχου Στοιχείων Η/Υ (Δ32) της Γ.Γ.Π.Σ., ως Συντονιστή.

2. Παρασκευή Χαμηλού, υπάλληλο με βαθμό Α', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, που υπηρετεί στη Δ/νση Εφαρμογών Η/Υ, (Δ30), της Γ.Γ.Π.Σ., ως μέλος.

3. Λεωνίδα Μπογιατζή, υπάλληλο με βαθμό Β', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, που υπηρετεί στη Δ/νση Εκμετάλλευσης Συστημάτων Η/Υ (Δ31), της Γ.Γ.Π.Σ., ως μέλος.

4. Μαρία Τζαφάλια, υπάλληλο με βαθμό Β', του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, που υπηρετεί στη Δ/νση Εφαρμογών Η/Υ (Δ30), της Γ.Γ.Π.Σ., ως μέλος.

ΙΙΙ. Χρέη Γραμματέα της παραπάνω Ομάδας θα εκτελεί η Χαρίκλεια Στυλιανοπούλου, υπάλληλος με βαθμό Β', του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ - Χειριστών Διατρητικών Μηχανών, που υπηρετεί στη Δ/νση Εφαρμογών Η/Υ, (Δ30), της Γ.Γ.Π.Σ.

IV. 'Εργο της Ομάδας Διοίκησης 'Εργου, είναι η μελέτη και συμβολή στη σύνταξη Σχεδίων Δράσης, Τεχνικών Δελτίων 'Εργων και Προδιαγραφών για το Πληροφοριακό Σύστημα «e-οικονομία» (Πληροφοριακό Σύστημα για την υποστήριξη και συνεχή αναβάθμιση της Διοικητικής Πληροφόρησης των Κ.Υ. Φορολογίας και Τελωνείων, με στόχο τη βέλτιστη πληροφόρηση των πολιτών στα θέματα της Δασμοφορολογίας), προκειμένου να ενταχθεί στο Γ' Κ.Π.Σ., καθώς επίσης και η παρακολούθηση, ο έλεγχος και ο συντονισμός της ανάπτυξης και υλοποίησής του, και ειδικότερα:

- Η περιγραφή του έργου με τις τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές.
- Η συνεργασία με την εταιρία Σύμβουλο της Γ.Γ.Π.Σ. για:

1. Τη σύνταξη του Σχεδίου Δράσης του έργου.
2. Τη σύνταξη των τευχών δημοπράτησης.

- Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και ο συντονισμός των εμπλεκομένων στις φάσεις ανάπτυξης και υλοποίησης των έργων και η συνεργασία με τους Αναδόχους των έργων για την τήρηση των όρων των συμβάσεων.
- Η μέριμνα και η παρακολούθηση για την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων των έργων.
- Η παρακολούθηση και η τελική αποδοχή της τεχνικής υλοποίησης των έργων, με βάση τα προταθέντα και συμπεριληφθέντα στις σχετικές συμβάσεις.
- Η μέριμνα και η συνδρομή για την εκπαίδευση του προσωπικού σε όλα τα επίπεδα.
- Η σύνταξη και υποβολή:

1. Δελτίων παρακολούθησης των έργων.
2. Εκθέσεων προόδου των έργων (μηνιαίων, εξαμηνιαίων, ετησίων) και προγραμματισμού εργασιών για το επόμενο διάστημα.
3. Τήρηση αρχείου του έργου.

V. Η Ομάδα Διοίκησης 'Εργου για την αποτελεσματικότερη διεξαγωγή του έργου της θα συνεργάζεται, όταν αυτό απαιτείται με τους:

- Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων.
- Αρμόδιες Υπηρεσίες που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στα έργα.
- Με άλλες Ομάδες 'Εργων, Επιτροπές ή άλλα Συλλογικά 'Οργανα.

VI. Η Ομάδα Διοίκησης 'Εργου, θα συνεδριάζει εντός και εκτός των ωρών του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, σε χώρο που θα καθορίζεται κάθε φορά από τον Συντονιστή αυτής, ανάλογα με τις κά-

θε φορά ανάγκες των έργων, και η διάρκεια λειτουργίας της ορίζεται μέχρι την ολοκλήρωση (εγκατάσταση και παράδοση σε παραγωγική λειτουργία), όλων των έργων (Πληροφοριακών Συστημάτων) που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα «e-Οικονομία».

VII. Η αποζημίωση του Συντονιστή, των μελών και του Γραμματέα της ΟΔΕ θα καθορισθεί με άλλη απόφαση του Υπουργού Οικονομίας & Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουνίου 2002

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Διευθυντής
ΝΙΚ. ΣΤΑΥΡΙΑΝΑΚΗΣ

Αριθ.: 1888/4.7.2002 (4)

Σύσταση εξεταστικής επιτροπής και προϋποθέσεις συμμετοχής στις εξετάσεις επαγγελματικής πιστοποίησης στελεχών της κεφαλαιαγοράς.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ
Αρ. απόφασης: 21/247/27.6.2002

Αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις:

1. Το άρθρο 4 του Ν. 2836/2000 (ΦΕΚ Α'168) «Συμπλήρωση της νομοθεσίας για την κεφαλαιαγορά, ρυθμίσεις θεμάτων της Κτηματικής Εταιρίας του Δημοσίου (Κ.Ε.Δ.), ασφαλιστικών αποζημιώσεων, Φ.Π.Α., επενδυτικού χρυσού και άλλες διατάξεις».

2. Το κεφάλαιο Β της απόφασης 42430/Β.1766/ 3.12.2001 (ΦΕΚ 1615Β/5.12.2001) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας «Επαγγελματική πιστοποίηση στελεχών της αγοράς».

3. Την απόφαση 4/213/28.3.2001 (ΦΕΚ 534Β/26.4.2001) της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς: «Καθορισμός ειδικών προσόντων και ειδικής διαδικασίας πιστοποίησης υπαλλήλων Εταιριών Λήψης και Διαβίβασης Εντολών (Α.Ε.Λ.Δ.Ε.) και Εταιριών Παροχής Επενδυτικών Υπηρεσιών (Α.Ε.Π.Ε.Υ.)».

4. Το άρθρο 29Α του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 152 Α΄/20.9.92), αποφασίζει ομόφωνα:

1. Συστήνεται πενταμελής εξεταστική επιτροπή με σκοπό την οργάνωση και εποπτεία των εξετάσεων πιστοποίησης στελεχών της αγοράς. Η επιτροπή αποτελείται από τους εξής:

- Σταύρο Θωμαδάκη, Καθηγητή και Πρόεδρο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, ως Πρόεδρο.
- Λητώ Ιωαννίδου, Αντιπρόεδρο του Δ.Σ. Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών, ως μέλος.
- Νικόλαο Μυλωνά, Καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών, ως μέλος
- Γεώργιο Καλλία, Γενικό Διευθυντή της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, ως μέλος.
- Χαρίλαο Μερτζάνη, Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μελετών, Παρακολούθησης της Αγοράς και Διεθνών Σχέσεων της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, ως μέλος.

2. Για την κάλυψη μέρους του κόστους των εξετάσεων, έκαστος υποψήφιος οφείλει να καταβάλλει στον ειδικό λογαριασμό της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς στην Τράπεζα της Ελλάδος με αριθμό 26215/4 παράβολο ύψους 70 Ευρώ για τις ειδικότητες των υπευθύνων ανάλυσης μετοχών και της αγοράς, διαχείρισης κεφαλαίων και παροχής επενδυτικών συμβουλών, και ύψους 30 Ευρώ για τις ειδικότητες του υπευθύνου λήψης και διαβίβασης εντολών και του υπευθύνου εκτέλεσης εντολών.

3. Η συμμετοχή στις εξετάσεις είναι δυνατή εφόσον πληρούνται τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα που ορίζονται στην απόφαση 4/213/28.3.2001 (ΦΕΚ 480 Β/26.4.2001) της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ

Αριθ.: 6154 (5)

Μετάβαση αρμοδιοτήτων σχετικά με εκτέλεση προμηθειών, έργων και παροχή υπηρεσιών, στους Διοικητές και τα Συμβούλια Διοίκησης των αποκεντρωμένων μονάδων του Α΄ Πε.Σ.Υ. Αττικής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Α΄ Π.Ε.Σ.Υ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 7 του Ν. 2889/2001.11.29
2. Τις διατάξεις των παρ. 5βζ και 7 ιε του άρθρου 5 του Ν.2889/2001
3. Τις διατάξεις του Ν.2955/2001 ΦΕΚ 256/Α-
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 394/96 ΦΕΚ 266/Α'
5. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 ΦΕΚ 19/Α
6. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79
8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και

Σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. 24/5/29.04.02 ΑΔΣ του Α΄ Πε.Σ.Υ., αποφασίζουμε:

Την μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σχετικά με εκτέλεση προμηθειών, έργων και παροχή υπηρεσιών, στους Διοικητές και τα Συμβούλια Διοίκησης των αποκεντρωμένων μονάδων του Α΄ Πε.Σ.Υ. Αττικής ως εξής:

Α. Στους Διοικητές

Για πάσης φύσεως προμήθεια αναλώσιμου ή μη υλικού, παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση έργων, καθώς και την ανάληψη και διάθεση των αντιστοίχων πιστώσεων του προϋπολογισμού, ποσού μέχρι 29.347.03 € εάν πρόκειται για νοσοκομείο με ετήσιο προϋπολογισμό μέχρι 29.347.028,62 € και μέχρι του ποσού των 88.041,09 € εάν πρόκειται για νοσοκομείο με προϋπολογισμό μεγαλύτερο των 29.347.028,62 €.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Διοικητή, οι παραπάνω αρμοδιότητες θα ασκούνται από τον Αναπληρωτή Διοικητή. Μέχρι του διορισμού του Αναπληρωτή Διοικητή και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος ή στα Νοσοκομεία που δεν προβλέπεται θέση Αναπληρωτή Διοικητή, αυτές οι αρμοδιότητες θα ασκούνται κατά σειρά από τον Διευθυντή της Ιατρικής Υπηρεσίας και από τον Διευθυντή της Διοικητικής Υπηρεσίας.

Β. Στα Συμβούλια Διοίκησης

1. Για πάσης φύσεως προμήθεια αναλώσιμου ή μη υλικού, παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση έργων, καθώς και την ανάληψη και διάθεση των αντιστοίχων πιστώσεων του προϋπολογισμού, ποσού από 29.347.03 € μέχρι 88.041,09 € εάν πρόκειται για νοσοκομείο με ετήσιο προϋπολογισμό μέχρι 29.347.028,62 € και από το ποσό των 88.041,09 € μέχρι το ποσό των 205.429,20 € εάν πρόκειται για Νοσοκομείο με προϋπολογισμό μεγαλύτερο των 29.347.082,62 €

2. Για πάσης φύσεως προμήθεια με τη νόμιμη διαδικασία, αναλώσιμου ή μη υλικού, η οποία έχει ενταχθεί στο ΕΠΠ έτους 2001, παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση έργων, ποσού πέραν των προαναφερομένων ορίων πλην του σταδίου της κατακύρωσης των διαγωνισμών.

Η εκχώρηση των αρμοδιοτήτων της παρούσας παραγράφου ισχύει μέχρι 31/12/2002.

3 Την προμήθεια ιδιοσκευασμάτων που δεν κυκλοφορούν στην Ελλάδα και εισάγονται από τον Ε.Ο.Φ ανεξαρτήτως ποσού.

Κάθε προηγούμενη Απόφαση εκχώρησης ή μεταβίβασης αρμοδιοτήτων ή παροχής εξουσιοδότησης σχετική με εκτέλεση έργων, προμηθειών, ή παροχής υπηρεσιών, ανακαλείται

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Ιουλίου 2002

Ο Πρόεδρος
ΛΥΚΟΥΡΓΟΣ ΛΙΑΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ.: 6156 (6)

Τροποποίηση της 1994/13.11.2001 απόφασης του Προέδρου του Α΄ Π.Ε.Σ.Υ. Αττικής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Α΄ Π.Ε.Σ.Υ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 2889/2001.

2. Την Υ10β/οικ. Γ.Π. 13201/5.10.2001 εγκύκλιο του Υ.Υ.& Π.

3. Την υπ' αρ.1994/13.11.2001 απόφαση Προέδρου του Α' Πε.Σ.Υ. Αττικής. (ΦΕΚ.1634/Β΄/7.12.01)

4. Τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας του Α' Πε.Σ.Υ. Αττικής, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 1994/13.11.2001 απόφαση που δημοσιεύθηκε στο (ΦΕΚ.1634/Β΄/7.12.01), περί εκχωρήσεως αρμοδιοτήτων στον Χρήστο Μπουρσανίδη Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή του Α' Πε.Σ,Υ. Αττικής, κατά το μέρος που αφορά την παρ. 2 αυτής και ορίζουμε ότι οι αρμοδιότητες που αφορούν το Αυτοτελές Τμήμα Διοίκησης, θα ασκούνται εφ' εξής από τον Πρόεδρο-Γενικό Διευθυντή του Α' Πε.Σ.Υ. Αττικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Ιουλίου 2002

Ο Πρόεδρος
ΛΥΚΟΥΡΓΟΣ ΛΙΑΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 010 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Ε.Κ.: Τηλ. 1464

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: **010 527 9000**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100 **(0310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31 **010 4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(0610) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44 **(06510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 **(05310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10 **(0410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00 **(06610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10 **(0810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(02510) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO	Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2002 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Φεβρουάριο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ